



## SOLICITUD PARA CAMBIO DE TITULARIDAD DE LICENCIAS URBANÍSTICAS

Expediente nº

### Datos de la persona solicitante

Nombre y apellidos/Razón social.....NIF/NIE.....  
 Dirección (a efectos de notificaciones).....  
 C. Postal.....Municipio.....Provincia.....  
 Teléfonos...../.....Correo electrónico.....

### Representada por

Nombre y apellidos/Razón social.....NIF/NIE.....  
 Dirección (a efectos de notificaciones).....  
 C. Postal.....Municipio.....Provincia.....  
 Teléfonos...../.....Correo electrónico.....

Enviar notificación a:  Solicitante  Representante

### Datos relativos a la actividad

Actividad.....Referencia catastral.....  
 Situación.....

### Documentación a aportar (a rellenar por la Administración)

- Fotocopia del NIF o DNI del/la solicitante. En caso de ser extranjero/deberá presentar permiso de trabajo por cuenta propia o tarjeta de residencia en vigor. En caso de ser persona jurídica, escritura de constitución.
- Fotocopia del alta y baja en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (sólo para licencias de apertura)
- Fotocopia del contrato de compraventa o arrendamiento.
- Acta notarial de cesión de derechos de explotación de la licencia.
- Documento original de la licencia que se concedió en su día.
- Autoliquidación y justificantes acreditativos del pago de las tasas de tramitación del expediente (requisito indispensable).

### Documentación complementaria para los locales destinados a espectáculos y actividades recreativas (Ley 17/1997, de 4 de julio)

- Original de la licencia de funcionamiento que se concedió en su día.
- Ficha técnica.
- Plan de revisiones periódicas para los equipos de protección contra incendios.
- Seguro contra incendios del local o instalación y seguro de responsabilidad civil por daños a los concurrentes, a terceros y al personal que presta servicios en los mismos.

La persona solicitante, cuyos datos consigna, DECLARA, bajo su responsabilidad, ser cierto cuanto suscribe, APORTA todos los documentos que se relacionan, AUTORIZA las inspecciones municipales necesarias para la obtención de esta licencia y SOLICITA del Ayuntamiento que le sea concedida la correspondiente licencia en las condiciones establecidas.

Torrejón de Ardoz,.....de..... de..... Firma

### EXCMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE TORREJÓN DE ARDOZ

**Información básica de protección de datos de carácter personal:** ¿Quién trata sus datos?: Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz - Plaza Mayor, 1 – 28850 Torrejón de Ardoz. Tfno: 91 678 95 00. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos en [dpd@ayto-torrejon.es](mailto:dpd@ayto-torrejon.es). ¿Con qué finalidad?: Gestionar las solicitudes de alta, modificación o baja de licencias de actividad, así como la realización, gestión y control de las operaciones derivadas de las mismas, incluidas las inspecciones municipales necesarias. ¿Por qué puede hacerlo?: De acuerdo con la competencia en materia de urbanismo contemplada en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local en el marco de la normativa sectorial de la Comunidad de Madrid y en atención a su solicitud. ¿Quién más accede a sus datos?: Publicación en los boletines oficiales a efectos de audiencia e información pública. ¿Qué derechos tiene y dónde ejercitarlos?: Acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento presentando un escrito acompañado de una copia de su documento de identidad dirigido a la Concejalía de Administración ante la oficina de registro presencial o virtual o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento. Presentación de una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD). Más información: En la página web del Ayuntamiento [www.ayto-torrejon.es](http://www.ayto-torrejon.es)